**Fframwaith Sefydlu Iechyd a Gofal Cymdeithasol Cymru**

**Rhagair i gyflogwyr**

Mae'n rhaid i bob wwasanaeth iechyd neu ofal cymdeithasol boed yn fawr neu'n fach, rhoi sefydliad i bob aelod newydd o staff. Mae sefydlu da yn sicrhau bod gweithwyr yn deall pwysigrwydd ymarfer sy'n canolbwyntio ar yr unigolyn ynghŷd a'r gwerthoedd sy'n sail i waith ym maes iechyd a gofal cymdeithasol. Bydd cyfnod sefydlu sydd wedi'i strwythuro'n dda helpu gweithwyr setlo a dod yn fwy effeithiol yn eu rôl yn gynt. Gall gynyddu ymrwymiad gweithwyr a boddhad swydd, ac fe all gael effaith gadarnhaol ar leihau trosiant staff. Ni ellir gorbwysleisio pwysigrwydd sefydliad sydd wedi ei gynllunio a’i ystyried yn dda.[[1]](#footnote-1)

Mae'r Fframwaith Sefydlu Iechyd a Gofal Cymdeithasol ar gyfer Cymru wedi'i gynllunio ar gyfer gweithwyr gofal cymdeithasol a gweithwyr cymorth gofal iechyd a gyflogir mewn lleoliadau yn y gymuned i oedolion a phlant a phobl ifanc. Mae'n darparu strwythur ar gyfer sefydlu ac yn amlinellu’r wybodaeth a’r sgiliau newydd sydd anger ar weithwyr er mwyn gallu cyflawni tystiolaeth yn y chwe mis cyntaf o gyflogaeth.

Rhoddir arweiniad ar y meysydd dysgu mae gweithwyr newydd angen cwblhau ar eu diwrnod cyntaf; yn ystod eu hwythnos gyntaf ac o fewn y tri mis cyntaf o gyflogaeth. Bydd hyn yn sicrhau bod ganddynt y wybodaeth sydd ei hangen i weithio'n ddiogel ac yn gywir. Deellir wrth i amser fynd yn ei flaen bydd rhai aelodau newydd o staff yn gweithio yn fwy ac yn fwy annibynnol ac ochr yn ochr â'r asesiad risg arferol a wnaed i gefnogi gweithio unigol; bydd yn bwysig eu bod yn cael cefnogaeth briodol gan goruchwyliaeth reolaidd, hyfforddiant a chefnogaeth cyfoedion wrth gwblhau'r fframwaith sefydlu, a thu hwnt i hynny.

Mae'r fframwaith sefydlu yn cefnogi ymrwymiad Llywodraeth Cymru i ddarparu gwasanaethau iechyd a gofal cymdeithasol mewn modd di-dor, effeithiol ac effeithlon i hybu llesiant a sicrhau'r canlyniadau gorau posibl i bobl Cymru. Un o brif egwyddorion y Ddeddf Gwasanaethau Cymdeithasol a Llesiant (Cymru) 2014 yw canolbwyntio ar bartneriaeth, ac mae'r ddeddf yn ei gwneud yn bosibl i iechyd a gwasanaethau cymdeithasol gael eu cyflwyno mewn ffordd fwy cydgysylltiedig. Mae hyn yn golygu y bydd gwasanaethau yn cydweithio’n agosach, a bydd mathau newydd o wasanaethau a swyddi yn cael eu datblygu a fydd yn fwy hyblyg ar draws sefydliadau.

Mae'r Fframwaith Sefydlu Gofal Cymdeithasol Iechyd Cymru yn creu sylfaen gadarn ar gyfer gweithwyr newydd i ddatblygu eu hymarfer a gyrfaoedd yn y dyfodol, i mewn ac ar draws y sectorau iechyd a gofal cymdeithasol. Mae hefyd yn rhoi meincnod clir o'r wybodaeth, sgiliau a’r gwerthoedd proffesiynol sydd angen i sicrhau bod gweithwyr newydd yn ddiogel ac yn gymwys i ymarfer, ar y cam yma o'u datblygiad.

**Cyflwyniad**

Croeso i Fframwaith Sefydlu Iechyd a Gofal Cymdeithasol Cymru (fframwaith sefydlu). Bydd yr adnodd hwn yn eich helpu fel gweithiwr newydd, a’ch arweinydd / rheolwr tîm strwythuro eich cyfnod sefydlu i wneud yn siŵr eich bod yn gallu darparu gofal a chymorth yn hyderus ac yn alluog.

Gan fod hwn yn fodel generig ar gyfer gweithwyr gofal a chefnogaeth ar draws iechyd a gofal cymdeithasol, bydd angen i’ch rheolwr / arweinydd tîm gynnwys y dysgu sy'n benodol i'ch sefydliad a lleoliad ymarfer. Mae'r fframwaith sefydlu yn cynnwys llwybrau ar gyfer oedolion a phlant a phobl ifanc, felly bydd angen i chi gwblhau'r adrannau sy'n berthnasol i'ch rôl. Os ydych yn newid swyddi, bydd yn bwysig i adolygu'r adrannau yr ydych wedi cwblhau er mwyn sicrhau eu bod yn cwrdd ag anghenion eich rôl newydd.

Mae pump adran i’r fframwaith sefydlu newydd:

* Egwyddorion a gwerthoedd iechyd a gofal cymdeithasol – *llwybr oedolion a phlant a phobl ifanc*
* Iechyd a llesiant – *llwybr oedolion a phlant a phobl ifanc*
* Ymarfer proffesiynol fel gweithiwr iechyd a gofal cymdeithasol
* Diogelu unigolion
* Iechyd a diogelwch mewn iechyd a gofal cymdeithasol

Mae pob adran yn cynnwys deilliannau dysgu gwybodaeth graidd a ddylai gael eu cwblhau gan bob gweithiwr a wedyn deilliannau dysgu ychwanegol sy'n rôl-benodol.

Dylai gymryd chwe mis i gwblhau'r fframwaith sefydlu gyfan. Os ydych yn ofalwr maeth neu'n ofalwr lleoli oedolion / rhannu bywydau; gallai gymryd mwy o amser na chwe mis i gwblhau oherwydd y bwlch rhwng ddod yn ofalwr cymeradwy a'r cytundeb lleoliad cyntaf. Yn yr un modd, efallai y bydd rhai gofalwyr sy’n cynnig seibiannau / gofal byr ac mewn amgylchiadau o'r fath, angen amser ychwanegol i wneud yn siŵr eich bod yn gallu bodloni holl ganlyniadau dysgu.

Mae meysydd pwysig o ddysgu dylech chi ddechrau ar eich diwrnod cyntaf ac eraill y dylech ddechrau edrych ar yn ystod eich wythnos gyntaf. Yn ein adran 'Dechrau Arni' rydym hefyd yn tynnu sylw at y prif bynciau y dylech fod wedi cynnwys yn y 12 wythnos gyntaf eich swydd newydd.

**Beth yw pwrpas sefydlu?**

Gall yr ychydig ddyddiau ac wythnosau cyntaf mewn swydd newydd fod yn gyffrous ac yn llethol wrth i chi fynd i'r afael â'ch rôl newydd. Bydd sefydlu yn eich helpu i:

o ddeall eich rôl - yr hyn sy'n ofynnol ohonoch chi a pha gefnogaeth y gallwch ei ddisgwyl

o ddod yn gyfarwydd a’ch amgylchedd gwaith newydd a'r wybodaeth bwysig sydd angen arnoch i chi er mwyn gwneud eich swydd yn dda

o ddod i adnabod eich cydweithwyr a datblygu perthynas gwaith da

o ddeall sut y gallwch gefnogi y rhai y byddwch yn gweithio gyda nhw orau.

Mae sefydlu yn rhan bwysig o'ch datblygiad proffesiynol a bydd yn eich helpu i ymgartrefu yn eich rôl a bod yn effeithiol yn eich gwaith. Bydd cwblhau'r Fframwaith Sefydlu Iechyd a Gofal Cymdeithasol yn eich helpu i gael, datblygu a chryfhau'r wybodaeth, y sgiliau a'r ddealltwriaeth sy'n hanfodol ar gyfer eich rôl ac ar gyfer ymarfer iechyd a gofal cymdeithasol yn gyffredinol. Mae'n darparu sylfaen ar gyfer eich dysgu a'ch datblygiad yn y dyfodol ac yn dangos y cynnydd a wnaed gennych hyd yn hyn.

Bydd eich rheolwr / arweinydd tîm yn amlinellu'r trefniadau ar gyfer eich cyfnod sefydlu. Gall hyn olygu cael menter neu 'gyfaill' a fydd yn gydweithiwr mwy profiadol i gefnogi eich dysgu. Byddwch hefyd yn cael ei gefnogi gan goruchwyliaeth reolaidd a fydd yn eich galluogi i fyfyrio ar yr hyn rydych wedi ei ddysgu a chael adborth ar eich cynnydd.

Mae'n bwysig eich bod yn cymryd rhan weithredol yn eich cyfnod sefydlu, er mwyn gwneud y mwyaf o'r profiad dysgu hwn. Peidiwch â bod ofn gofyn cwestiynau achos mae hyn yn helpu eich dealltwriaeth, a bydd yn eich helpu i ddysgu. Cofiwch nid oes y fath beth â chwestiwn 'gwirion'!

**Dechrau**

Mae pob adran o'r fframwaith sefydlu yn cynnwys nifer o adrannau. O dan bob adran, byddwch yn dod o hyd i'r Deilliannau dysgu gwybodaeth graidd y byddwch yn cwblhau yn ystod eich cyfnod sefydlu. Bydd y dysgu yn cael ei gyflawni drwy:

o fynychu hyfforddiant neu ymgymryd ag e-ddysgu

o darllen dan arweiniad

o trafodaeth un-i-un e.e. drwy oruchwylio

o arsylwi aelodau eraill o staff

o gyfarfodydd tîm.

Yna, mae’r deilliannau dysgu yn cael eu troi'n ddeilliannau 'gwneud' - hynny yw, sut yr ydych yn dangos eich bod yn deall ac yn gallu rhoi ar waith yr hyn rydych wedi ei ddysgu am y pwnc penodol neu faes ymarfer. Efallai y gofynnir i chi ddangos beth rydych wedi ei ddysgu drwy:

o ateb cwestiynau, yn ysgrifenedig neu ar lafar

o dan sylw yn y gwaith

o gwblhau adroddiad myfyriol ysgrifenedig neu siarad am yr hyn rydych wedi ei ddysgu a sut y gallech wella eich ymarfer ymhellach.

Dylai unrhyw waith ysgrifenedig cael ei drefnu mewn portffolio, fel tystiolaeth o gwblhau'r fframwaith sefydlu. Mae wedyn yn gallu cael ei ddefnyddio tuag at gyflawni cymwysterau yn y dyfodol ar gyfer eich rôl. Mae'n bwysig ei gadw'n ddiogel gan y bydd eich portffolio hefyd yn darparu tystiolaeth o'ch dysgu ar gyfer eich cyflogwr, rheoleiddwyr gwasanaethau a chyflogwyr eraill os ydych yn newid swyddi yn y dyfodol.

Mae eich rheolwr / arweinydd tîm yn gyfrifol am wneud yn siŵr bod gennych ddigon o amser a chefnogaeth i gwblhau'r fframwaith sefydlu. Byddwch yn dechrau gweithio ar rai rhannau o'r fframwaith sefydlu ar eich diwrnod cyntaf o’ch rôl newydd. Efallai na fydd rhai o'r blaenoriaethau dysgu diwrnod un yn cael eu cwblhau ar unwaith, ond fe fydd rhai eraill. Dyma amlinelliad o'r hyn y dylech ei gwmpasu ar y diwrnod cyntaf:

|  |  |
| --- | --- |
| Ardal o ddysgu | Adran / penod y fframwaith sefydlu |
| Cyflwyniad I’ch sefydliad / gwasanaeth - ei hethos, gwerthoedd a strwythur | 5.1 |
| Dealltwriaeth o’ch rôl yn y sefydliad / gwasanaeth - beth yw'r gofynion a chyfyngiadau eich rôl? | 5.1 |
| Cyflwyniad i'r egwyddorion a'r gwerthoedd sy'n sail i ymarfer gofal cymdeithasol a'r Cod Ymarfer Proffesiynol ar gyfer Gofal Cymdeithasol | 1.1 – llwybr oedolion  2.1 – llwybr plant a phobl ifanc |
| Cyflwyniad i egwyddorion cyfrinachedd mewn perthynas â’ch sefydliad / gwasanaeth | 5.1 |
| Dealltwriaeth o weithdrefnau diogelwch tân ar gyfer eich lleoliad gwaith | 7.3 |
| Dealltwriaeth o'r hyn ddylech a ni ddylech ei wneud mewn perthynas â meysydd pwysig iechyd a diogelwch, ar y cam hwn o'ch hyfforddiant | 7.1 |
| Cyflwyniad i arfer diogel mewn perthynas â lleoliad gwaith diogel | 7.9 |
| Dealltwriaeth o’ch cyfrifoldeb i adrodd am faterion sy'n effeithio ar les a diogelwch unigolion, gofalwyr neu chydweithwyr, neu arferion sy'n beryglus neu'n gwrthdaro ag ethos a gwerthoedd eich sefydliad / gwasanaeth | 5.1 |

Mae gweithgareddau ychwanegol yn cynnwys:

o Cyfarfod â chydweithwyr ac unigolion sy'n cael eu cefnogi gan eich sefydliad / gwasanaeth

o Dod i adnabod eich amgylchedd a'r cyfleusterau gwaith

o Cwblhau dogfennau a phrosesau sy'n gysylltiedig ag adnoddau dynol ar gyfer gweithwyr newydd

o Cael gwybodaeth am brosesau goruchwylio a'ch gwasanaeth prawf.

Erbyn diwedd eich wythnos gyntaf, dylech ddechrau i ymdrin â blaenoriaethau dysgu yma:

|  |  |
| --- | --- |
| Adral o ddysgu | Adran / penod y fframwaith sefydlu |
| Cyflwyniad i ddulliau sy'n canolbwyntio ar yr unigolyn / plentyn a ffyrdd o weithio sy'n eu cefnogi | 1.3 – llwybr oedolion  2.3 – llwybr plant a phobl ifanc |
| Cyflwyniad i weithio sy'n canolbwyntio ar y berthynas a'r angen i gynnal ffiniau proffesiynol | 1.6 – llwybr oedolion  2.6 - llwybr plant a phobl ifanc |
| Cyflwyniad i bwysigrwydd cyfathrebu effeithiol ym maes iechyd a gofal cymdeithasol, a'r rhwystrau i gyfathrebu effeithiol | 1.7 – llwybr oedolion  2.7 - llwybr plant a phobl ifanc |
| Datblygu dealltwriaeth o'r polisïau a'r gweithdrefnau yn eich lleoliad gwaith, lle y gallwch ddod o hyd iddynt a sut y dylech eu rhoi ar waith | 5.1 |
| Pwysigrwydd arferion hylendid da er mwyn atal lledaeniad heintiau | 7.6 |
| Cyflwyniad i bwysigrwydd cynnal y proffesiwn o weithwyr iechyd a gofal cymdeithasol a hyn sydd yn bwysig wrth fod yn ddelfryd ymddwyn cadarnhaol | 5.5 |
| Cyflwyniad i bwysigrwydd bod yn atebol am ansawdd eich gwaith a sut mae ymarfer myfyriol yn eich cefnogi yn hyn | 5.1 |
| Cyflwyniad I ddiogelu unigolion | 6 |

Dylech ddangos beth rydych wedi ei ddysgu drwy gwblhau a diweddaru'r log cynnydd ar gyfer pob adran yn rheolaidd. Bydd y log cynnydd yn eich helpu chi a’ch rheolwr / arweinydd tîm i gofnodi eich dysgu a'r deilliannau dysgu yr ydych wedi'i gyflawni.

Erbyn diwedd eich 12 wythnos gyntaf yn y swydd, dylech allu dangos eich bod yn deall:

o egwyddorion a gwerthoedd iechyd a gofal cymdeithasol (adran 1 neu 2)

o agweddau o iechyd a llesiant (adran 3) sy'n hanfodol i'ch rôl e.e. os ydych yn cefnogi unigolion â gofal personol, dylech fod wedi cwblhau y rhan yma

o ymarfer proffesiynol fel gweithiwr iechyd a gofal cymdeithasol (adran 5)

o diogelu unigolion (adran 6)

o agweddau o iechyd a diogelwch ym maes iechyd a gofal cymdeithasol (adran 7) sy'n hanfodol i'ch rôl.

Ar y pwynt hanner ffordd, bydd eich rheolwr / arweinydd tîm eich rheolwr yn trafod gyda chi eich cynnydd ac yn gwneud yn siŵr eich bod ar y trywydd iawn ar gyfer cwblhau'r fframwaith sefydlu cyfan. Mae templed y dylid ei gwblhau fel rhan o'r adolygiad hwn. Yna dylai'r 12 wythnos sy'n weddill cael ei ddefnyddio i gwblhau'r holl ganlyniadau dysgu gwybodaeth graidd sy'n weddill i wneud yn siŵr eich bod yn cael y ddealltwriaeth sydd eu hangen i gyflawni eich rôl, yn ddiogel ac yn iach.

**Asesu eich sefydliad**

Bydd eich rheolwr / arweinydd tîm yn asesu eich cynnydd drwy gydol y cyfnod sefydlu i wneud yn siŵr eich bod yn deall ac yn gallu cymhwyso'r hyn a ddysgwyd gennych yn ymarferol, ac eich bod yn cyrraedd lefel foddhaol yn eich gwaith.

Bydd disgwyl i’ch rheolwr / arweinydd tîm:

o gytuno a chynllunio gyda chi sut y cewch eich asesu - bydd hyn yn cyd-fynd hefyd â phroses prawf eich sefydliad

o eich tywys wrth gasglu tystiolaeth o'r hyn rydych wedi'i ddysgu a sut mae hyn yn cael ei gofnodi

o gyfarfod â chi yn rheolaidd drwy gydol eich cyfnod sefydlu i wneud yn siŵr eich bod yn cael adborth, cyfarwyddyd a chefnogaeth reolaidd.

**Camau nesaf**

Mae rhan nesaf o'r adnodd hwn yn cyflwyno’r log cynnydd er mwyn i chi dechrau cofnodi deilliannau dysgu a gyflawnwyd a sut y mae hyn wedi cael ei asesu.

Mae'r log cynnydd yn cofnodi:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tystiolaeth defnyddiwyd** | **Asesir gan bwy a phryd** | **Llofnod a dyddiad** |
| Cofnod o dystiolaeth a ddefnyddir i ddangos eich bod yn cwrdd â'r canlyniad dysgu.  *Os ydych eisoes wedi cwblhauo tystiolaeth addas o ddysgu neu sgiliau sy'n cynnwys y deilliannau dysgu blaenorol, dylai'r rhain gael eu cofnodi yn y golofn hon. Gall hyn gynnwys tystysgrifau / cymwysterau.* | Gellir gwneud hyn gan reolwr, arweinydd tîm neu aelod priodol o staff.  *Os ydych eisoes wedi cwblhau tystiolaeth priodol o ddysgu blaenorol nodwch deitl y dystysgrif / cymhwyster, enw'r sefydliad dyfarnu a'r dyddiad ennilloch y wobr*. | Dylech chi a rheolwr / arweinydd tîm lofnodi a dyddio'r golofn yma i gadarnhau bod y deilliannau dysgu wedi cael eu cyflawni'n llwyddiannus.  *Bydd llofnod eich rheolwr / arweinydd tîm hefyd yn cadarnhau eu bod wedi gweld ac wedi derbyn unrhyw dystysgrif / cymhwyster fel tystiolaeth o ddysgu blaenorol.* |

Mae'r log cynnydd hefyd yn awgrymu adnoddau dysgu defnyddiol gallwch ddefnyddio i gefnogi eich dysgu ar gyfer pob un o adrannau’r fframwaith sefydlu.

1. Taflen Ffeithiau Sefydlu, CIPD [↑](#footnote-ref-1)